

УСТАВ

на Сдружение „Български планински водачи“

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 (1) Сдружение „Български планински водачи“ се учредява като юридическо лице с нестопанска цел, регистрирано в съответствие със Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(2) Сдружението е неправителствена, несиндикална и неполитическа организация, чиито членове се обединяват доброволно за постигане целите на сдружението.

(3) Сдружението е независима, самоуправляваща се и самоиздържаща се организация и се учредява безсрочно.

НАИМЕНОВАНИЕ

Чл.2 (1) Наименованието е „Български планински водачи“

(2) Наименованието на Сдружението може да се изписва на чужд език както следва: Bulgarian Mountain Guides Association.

(3) Всяко писмено изявление от името на сдружението трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрацията, включително БУЛСТАТ номер.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Чл.3 Седалището на Сдружението е гр. София, а адресът на управление е бул. „Витоша“ 139, вх.Б, ап.8.

ЦЕЛИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.4 Основни цели на Сдружението са:

1. Да популяризира професията на планинския водач сред обществеността, както и услугите, които предлагат планинските водачи.
2. Да улеснява достъпа на българските и чуждестранни граждани до ползването на услугата „планински водач“.
3. Да повишава професионалната квалификация на членуващите в него планински водачи.
4. Да улеснява достъпа до информация за планините в България и по света, както и за практикуването на различни планински спортове и активности в българските планини.
5. Да повишава планинарската култура на посещаващите планините на България и по света.

6. Да работи за опазването на околната среда и повишаването на екологичната култура на посещаващите планините на България.
7. Да популяризира българските планини като международна дестинация и да подпомага развитието на планинския туризъм във всичките му форми.
8. Да удовлетворява и защитава интересите на своите членове.

ПРЕДМЕТ НА ОСНОВНА ДЕЙНОСТ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 5 Предметът на основна дейност на сдружението включва следните средства за постигане на целите на Сдружението:

1. Съдейства на членовете си за развитие на тяхната дейност чрез: оказване на услуги, набиране и предоставяне на информация, установяване на делови връзки и други;
2. Предоставя и разпространява информация и материали за професията на планинския водач, както и такива, които да улесняват достъпа до услугата, предлагана от планинските водачи;
3. Съдейства за организиране и провеждане на професионално обучение, квалификация и преквалификация на своите членове;
4. Оказва съдействие за доброволно уреждане на възникнали спорове между членовете си;
5. Поддържа база данни на членовете на сдружението;
6. Представява и защитава интересите на членовете си пред съответните държавни органи;
7. Участва в работни групи и специализирани комисии, които имат за цел да разработват стандарти и нормативни актове в областта на туризма;
8. Изготвя анализи, експертизи, етични кодекси и други и участва в разработването на стратегии и програми за развитието на туризма в планините на България, както и съдейства за тяхното изпълнение;
9. Организира курсове, мероприятия, семинари и обучения, които имат за цел да повишат планинарската и екологичната култура на посещаващите планините на България;
10. Предоставя и разпространява информация за българските планини и възможностите за практикуването на спорт, туризъм и други активности в тях;

11. Информира компетентните органи за извършени нарушения на законодателството и етичните кодекси;
12. Сътрудничи със сродни организации в страната и в чужбина и участва в дейността на европейски и други международни органи и организации;
13. Участва в регионални, национални и международни проекти и програми;
14. Извършва и други дейности, които са регламентирани в устава и не противоречат на закона.

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗВЪРШВАНАТА ДЕЙНОСТ

Чл. 6 Сдружението осъществява дейност в частна полза.

ПРЕДМЕТ НА ДОПЪЛНИТЕЛНА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Чл. 7 (1) Сдружението извършва и допълнителна стопанска дейност, която е свързана с предмета на неговата основна дейност, като приходите се използват за постигане на целите на Сдружението по чл.4.

(2) Предметът на допълнителната стопанска дейност включва: организиране на курсове, мероприятия, семинари и обучения по теми, свързани с целите на Сдружението; разпространение на материали, свързани с българските планини и практикуването на туризъм, спортове и други активности в тях; разпространение на информационни материали, популяризиращи целите на сдружението; извършване на консултации, анализи, изследвания и други подобни по теми, свързани с целите на Сдружението.

(3) Извършваната от Сдружението стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени със законите, регулиращи съответния тип стопанска дейност.

(4) Сдружението не разпределя печалба.

ЧЛЕНОВЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 8 Член на Сдружението може да бъде всяко физическо или юридическо лице, което споделя целите на Сдружението.

ПРИДОБИВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО

Чл. 9 (1) Членство в Сдружението се придобива след решение на Управителния съвет.

(2) Кандидат-членовете на Сдружението попълват писмена молба до Председателя на Управителния съвет на Сдружението за приемане, в която декларират, че споделят целите на Сдружението и ще съдействат активно за тяхното постигане, като спазват Устава му. Управителният съвет взема решение за приемане на член в срок от две седмици от постъпване на молбата за членство.

(3) Всеки новоприет член бива вписван в специално изготвена Членска книга.

ПРАВА НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 10 Членовете на Сдружението имат следните права:

1. Да участват в дейността и в управлението на Сдружението.
2. Да се ползват от имуществото и от резултатите от дейността на Сдружението.
3. Да получават информация относно дейността на Сдружението, както и да се запознават със съдържанието на протоколните книги на Сдружението.
4. Да изискват свикване на Общото събрание при условията на настоящия Устав.
5. Да обжалват решенията на Общото събрание и на Управителния съвет относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава.
6. Да обжалват решенията на Управителния съвет, взети в противоречие със закона, Устава или предходно решение на Общото събрание.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 11 Членовете на Сдружението имат следните задължения:

1. Да спазват Устава и другите актове на Сдружението.
2. Да изпълняват решенията на органите на Сдружението.
3. Да участват в работата на органите на Сдружението, в работните срещи на членовете на Сдружението, както и по друг начин да съдействат за осъществяване на целите на Сдружението.
4. Да заплащат членския си внос, ако такъв бъде определен по начина и реда, определени от Общото събрание.
5. Да се въздържат от поведение, водещо до уронване на престижа на Сдружението.

Чл. 12 Член на сдружението може да упълномощи друг член на сдружението или трето лице да го представлява и да гласува вместо него в конкретно заседание на Общото събрание или съответно на Управителния съвет.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВОТО

Чл. 13 (1) Членството в Сдружението се прекратява:

1. Със смъртта или прекратяването на лицето - член на Сдружението.
2. С едностранно писмено волеизявление, отправено до Управителния съвет на Сдружението.
3. При изключване - по решение на Управителния съвет когато:
 - а) се нарушава Устава на Сдружението или
 - б) е налице поведение, с което се уронва престижа и доброто име на Сдружението.
4. При отпадане, когато член на Сдружението не е присъствал на две последователни заседания на Общото събрание и не е заплатил дължимата членска вноска в установения за това срок. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи на Сдружението.

(2) Изключеният член на Сдружението може да обжалва решението на Управителния съвет за изключване пред Общото събрание в едномесечен срок от датата на протокола от съответното заседание на Управителния съвет. Упражняването на членските права и изпълнението на членските задължения на изключения член се спират до произнасянето на Общото събрание. Общото събрание се произнася по обжалваното решение в тримесечен срок.

(3) При прекратяване на членството, лицето се заличава от книгата на членовете на Сдружението. То няма право на възстановяване на направените от него имуществени вноски.

ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.14 Органи на Сдружението са:

1. Общо събрание;
2. Управителен съвет.

СЪСТАВ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл.15 Общото събрание се състои от всички членове на Сдружението.

КОМПЕТЕНТНОСТ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл.16 (1) Общото събрание:

1. Приема, изменя и допълва Устава на Сдружението;
2. Избира и освобождава членовете на Управителния съвет;
3. Взема решения относно размера и срока за внасяне на допълнителни имуществени вноски от страна на членовете на Сдружението;
4. Приема бюджета на Сдружението;
5. Приема годишния отчет на Управителния съвет за дейността на Сдружението;
6. Приема годишния отчет за финансовото състояние на Сдружението;
7. Взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
8. Взема решение за предсрочно прекратяване на пълномощията на член на Управителния съвет;
9. Отменя решенията на другите органи на Сдружението, които противоречат на закона, Устава или другите вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението.

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Сдружението.

СВИКВАНЕ НА ЗАСЕДАНИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл.17 (1) Редовното заседание на Общото събрание се свиква един път в годината. Извънредно заседание на Общото събрание може да бъде свикано по всяко време.

(2) Заседанията на Общото събрание се свикват от Управителния съвет по негова собствена инициатива или по искане на най-малко 1/3 (една трета) от членовете на Сдружението. Ако в последния случай Управителният съвет в едномесечен срок не отправи покана за свикване на Общото събрание, то се

свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на инициаторите или на упълномощено от тях лице.

(3) Заседанията на Общото събрание се свикват с писмена покана, която трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането на Общото събрание и по чия инициатива се свиква то. Когато дневният ред предвижда приемане на промени в устава на Сдружението или на документи, към поканата се прилага проект на промените, съответно на документите.

(4) Поканата се изпраща до всеки един от членовете на Сдружението по пощата с обратна разписка или по електронна поща с обратно известие за получаване или се връчва лично на лицето срещу подпис, най-малко един месец преди датата, за която е насрочено заседанието на Общото събрание.

КВОРУМ

Чл.18 Общото събрание е законно, ако на заседанието присъстват най-малко половината от всички негови членове. При липса на кворум, заседанието на Общото събрание се отлага с един час по-късно и се провежда на същото място и при същия дневен ред, независимо от броя на явилите се членове.

РЪКОВОДЕНЕ НА ЗАСЕДАНИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ. ПРОТОКОЛИ

Чл.19 (1) Общото събрание се председателства от негов член, избран с обикновено мнозинство.

(2) На всяко заседание на Общото събрание се води протокол, който се подписва от председателстващия заседанието на Общото събрание и от протоколчик. Към протокола се прилага и списък на присъстващите на заседанието членове, с имена и подписи.

ГЛАСУВАНЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА СДРУЖЕНИЕТО НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл.20 (1) Всеки член на Сдружението има право на един глас в Общото събрание.

(2) Гласуването е явно, освен ако Общото събрание не вземе решение за провеждане на тайно гласуване на конкретното заседание.

(3) Никой член няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг/а или роднини по права линия – без ограничения, по сребрена линия – до четвърта степен включително, или по сватовство – до втора степен включително;
2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

(4) Едно лице може да представлява само до един член на Сдружението в едно и също заседание на Общото събрание въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

МНОЗИНСТВО ПРИ ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯТА ОТ ОБЩОТО СЪБРАНИЕ И ДРУГИ ПРОЦЕДУРНИ ВЪПРОСИ

Чл.21 (1) Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите, освен в случаите, когато в Устава се предвижда друго мнозинство.

(2) Решенията по чл. 16 ал. 1 т.1 и т.7 се вземат с мнозинство от 2/3 (две трети) от присъстващите.

(3) По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

ОБЖАЛВАНЕ НА РЕШЕНИЯТА НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ И НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл.22 (1) Всеки член на Сдружението може да обжалва решенията на Управителния съвет, взети в противоречие със закона, Устава или предходно решение на Общото събрание, пред Общото събрание в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(2) Решенията на Общото събрание могат да се обжалват от всеки член на Сдружението относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава пред окръжния съд по седалище на Сдружението в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

СЪСТАВ И МАНДАТ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл.23 (1) Управителният съвет е в състав от три до пет члена на Сдружението. Броят на членовете в Управителния съвет се определя от Общото събрание при провеждане на избора. Броят на членовете в първия Управителен съвет се определя от учредителите.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират за срок от пет години. Член на Сдружението не може да бъде избран в Управителния съвет за повече от два последователни мандата. Управителният съвет продължава да изпълнява функциите и задълженията си и след изтичане на мандата му до вписването на новия състав на Управителния съвет в съда. Управителният съвет е длъжен да предаде на новоизбрания всички документи на Сдружението, печат и друга информация, необходима за изпълнение на задълженията му.

ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл.24 Управителният съвет:

1. осъществява управлението на Сдружението и определя председателя и заместник-председателя от своя състав;
2. приема основните насоки и програмата за дейността на Сдружението;
3. определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението;
4. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
5. разпорежда се с имуществото на Сдружението, при спазване изискванията на Устава;
6. приема и изключва членове на Сдружението;

7. взема решения относно размера и сроковете за внасяне на членски и имуществени вноски;
8. взема решение за участието на Сдружението в други организации;
9. подготвя и внася в Общото събрание годишен отчет за дейността на Сдружението;
10. подготвя и внася ежегодно в Общото събрание проект за бюджет на Сдружението;
11. подготвя и внася в Общото събрание годишен отчет за дейността си;
12. приема други вътрешни актове на Сдружението;
13. определя щатното разписание и определя длъжностите в Сдружението;
14. назначава ликвидатор при прекратяване на Сдружението без правоприемство;
15. води списък на членовете и регистър с техните имена и контакти;
16. утвърждава символи и печат на Сдружението;
17. обсъжда и взема решения по всички въпроси, които не са от компетентността на Общото събрание.

ПРЕДСТАВИТЕЛНА ВЛАСТ

Чл. 25 Сдружението се представлява от Председателя на Управителния съвет. Първите Председател на УС и заместник-председател на УС се избират от учредителите.

ЗАСЕДАНИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл.26 (1) Управителният съвет заседава най-малко веднъж на три месеца.

(2) Заседанията на Управителния съвет се свикват от неговия председател по негова собствена инициатива или по инициатива на всеки член на Управителния съвет. Те се председателствуват от Председателя на Управителния съвет, а в негово отсъствие – от заместник председателя. Председателстващият заседанието води протокол за всяко проведено заседание, който се подписва от присъстващите членове на УС.

(3) Управителният съвет може да взема решения, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

(4) Присъстващо е и лице, с което има установена двустранна телефонна или друга комуникационна връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(5) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

(6) Решенията се вземат с обикновено мнозинство от членовете на Управителния съвет. Решенията по чл. 24 т. 3, 5, 7 и 8 се вземат с мнозинство повече от половината от всички членове на Управителния съвет.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПЪЛНОМОЩИЯТА НА ЧЛЕН НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл. 27 (1) Пълномощията на член на Управителния съвет могат да бъдат прекратени преди изтичане на мандата на УС, когато:

1. лицето е в трайна фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си за повече от шест месеца или
2. не е присъствало на две поредни събранията на УС.

(2) При предсрочно прекратяване на пълномощията на член на Управителния съвет, Общото събрание избира нов член на освободената длъжност за оставащата част от срока на мандата.

(3) Членовете на Управителния съвет продължават да упражняват правата и изпълняват задълженията си до избора на нови членове.

ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА ВОДЕНЕ НА КНИГИ

Чл. 28 Сдружението е длъжно да води книги за протоколите от заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет. Съответните председателстващи заседанията на двата органа и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 29. (1) Сдружението се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. по решение на съда, в предвидените в закона случаи.

(2) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация. Ликвидаторът се избира от Управителния съвет по посочения в настоящия устав ред.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Настоящият устав е приет на 15.04.2016 г. на Учредителното събрание на Сдружение „**Български планински водачи**”.
2. За неуредените от устава въпроси следва да се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

УЧРЕДИТЕЛИ:

1	Любен Любенов Грънчаров	7812033208	
2	Александър Анатолиев Серафимов	8609273044	
3	Веселина Красимилова Филипова	8601096317	